

**Klauzula informacyjna
dla osób odpowiedzialnych za realizację umowy, w tym osób do kontaktu.**

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy, ul. Wyzwolenia 13, 89-100 Paterek, zwany dalej „Administratorem danych”;

2) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi danych przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, łączącej Pani/Pana pracodawcę z Administratorem danych;

3) Administrator danych przetwarza dane osobowe w zakresie w jakim zostały one udostępnione przez kontrahenta w związku z realizacją umowy;

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są: - w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt 2, oraz - w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia jak i bezpieczeństwa informacji niejawnych przetwarzanych w Środowiskowym Domu Samopomocy;

5) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi danych sprawnego bieżącego wykonania umowy, o której mowa w pkt 2, oraz konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych wynikających z ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1302, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. poz. 683, z późn. zm.);

6) posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie w jakim przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: - obowiązywania umowy zawartej przez Pani/Pana pracodawcę z Administratorem danych, a po jej zakończeniu przez okres zgodny z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.), - 10 lat w zakresie systemu kontroli dostępu, natomiast w zakresie prowadzenie dozoru wizyjnego przez 60 dni;

10) dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych w Środowiskowym Domu Samopomocy: Środowiskowy Dom Samopomocy, ul. Wyzwolenia 13, 89-100 Paterek, adres e-mail: daneosobowe@sds-naklo.org

Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez Administratora danych Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych pod numerem telefonu: 52 308 00 71. Zatwierdził:

*Jerzy Dubiel – Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Paterku*